 АДМИНИСТРАЦИЯ КУПИНСКОГО РАЙОНА

 КОПКУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 От 26.06.2023 г. № 50

О внесении изменений в постановление администрации Копкульского сельсовета Купинского района Новосибирской области от 11.01.2023

№ 05 « Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Копкульского сельсовета Купинского района Новосибирской области на 2023 год»

В соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2023 год утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №478 и в целях реализации действующего антикоррупционного законодательства администрация Копкульского сельсовет Купинского района, Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации Копкульского сельсовета от 11.01.2023 №05 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Копкульского сельсовета Купинского района Новосибирской области на 2023 год» следующие изменения:
	1. План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Копкульского сельсовета Купинского района Новосибирской области на 2023 год изложить в новой редакции согласно приложению.
2. Настоящее Постановление разместить в информационном бюллетене администрации Копкульского сельсовета «Муниципальные ведомости» и на официальном сайте администрации Копкульского сельсовета в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Копкульского сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. В. Сивак

 УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Копкульского сельсовета

Купинского района

Новосибирской области

от 26.06.2023 № 50

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в администрации Копкульского сельсовета на 2023 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный за исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. I. Осуществление организационных мер по противодействию коррупции в администрации Копкульского сельсовета** |
| 1.1. | Предоставление информации населению о перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Копкульского сельсовета | 1 раз в полугодие | Кошелева Г. А. Специалист администрации |
| 1.2. | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции на территории поселения (по отдельному плану) | Ежеквартально | Кошелева Г. А. Специалист администрации  |
| 1.3. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Копкульского сельсовета | Постоянно | Кошелева Г. А. Специалист администрации |
| 1.4. | Своевременное обновление и наполнение страницы поселения, расположенной на сайте администрации Копкульского сельсовета (в сети Интернет), информационных стендов информацией, включающей нормативные правовые акты, затрагивающие интересы жителей, а также информации о порядке и условиях предоставления муниципальных услуг населению | Ежеквартально | Кошелева Г. А. Специалист администрации ответственный за предоставление данной информации |
| 1.5. | Обеспечение эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации Копкульского сельсовета ограничений, запретов и обязательств, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, путем проведения соответствующих проверок и принятия мер по устранению выявленных нарушений. Выявление и разрешение конфликта интересов на муниципальной службе | Постоянно | Кошелева Г. А. Специалист администрации,  |
| 1.6. | Организация контроля за своевременным и достоверным предоставлением муниципальными служащими администрации Копкульского сельсовета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |  До 01.04.2023 г  | Специалист администрации- Кошелева Г. А.  |
| 1.7. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при проведении профилактики коррупционных проявлений и противодействие им в поселении | По мере необходимости | Глава Копкульского сельсовета О. В. Сивак |
| 1.8. | Издание и распространение печатной информации, содержащих антикоррупционную пропаганду и правила поведения в коррупционных ситуациях | 2023(II квартал)  | Кошелева Г. А. Специалист администрации |
| **1. II. Нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности** |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов, принимаемых администрацией , Советом депутатов и их проектов | Постоянно | комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления  |
| 2.2. | Проведение анализа результатов проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов.Разработка мероприятий по повышению качества подготовки проектов муниципальных правовых актов | Ежеквартально | комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления |
| 2.3. | Разработка, принятие и внесение изменений в административные регламенты предоставляемых муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля | По мере необходимости | Кошелева Г. А. Специалисты администрации, ответственные за разработку проектов административных регламентов |
| **1. III. Практические меры по предотвращению коррупции** |
| 3.1. | Оформление информационных стендов для посетителей с отображением на них сведений о функциях (услугах), исполняемых (предоставляемых) администрацией , о порядке и условиях их предоставления, о нормативных правовых актах, затрагивающих интересы жителей поселения | Ежеквартально | Кошелева Г.А. Специалист администрации, ответственный за предоставление данной информации |
| 3.2. | Организация профессиональной подготовки муниципальных служащих, повышения их квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки (по отдельному плану) | Постоянно  | Волгина Е. М. Специалист администрации,  |
| 3.4. | Организовать формирование кадрового резерва муниципальных служащих администрации поселения, а также обеспечение его эффективного использования |  2023 (III квартал) | Волгина Е. М. Специалист администрации,  |
| 3.5. | Учет и контроль за целевым использованием муниципального имущества  |  Постоянно | Батракова С. Ю, техник землеустроитель администрации,  |
| 3.6. | Обеспечение выполнения требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» | Постоянно | Волгина Е. М. Специалист администрации,  |
| **1. IV. Антикоррупционная пропаганда и обучение** |
| 4.1. |  Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении квалификационного экзамена и аттестации муниципальных служащих  | Постоянно | Квалификационная (аттестационная) комиссия |
| **V. Повышение квалификации муниципальных служащих в области противодействия коррупции** |
| 4.2 | Обеспечение участия муниципальных служащих Копкульского сельсовета, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Постоянно | Глава администрации |
| 4.3 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Постоянно | Глава администрации |
| 4.4 | Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Постоянно | Глава администрации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |